*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 7/2023*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025-2028**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2025/2026

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawo międzynarodowe publiczne |
| Kod przedmiotu\* | MK\_09 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Wydział Prawa i Administracji |
| Kierunek studiów | Stosunki Międzynarodowe |
| Poziom studiów | Studia I stopnia |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | I / II |
| Rodzaj przedmiotu | Obowiązkowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr hab. L. Brodowski, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. L. Brodowski, dr S. Kubas, dr M. Podraza |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| II | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  | 6 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

X zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Wykład – egzamin pisemny testowy

Ćwiczenia audytoryjne – kolokwium pisemne w formie testu

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Znajomość podstaw prawa |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | zapoznanie słuchaczy z problematyką stosunków międzynarodowych |
| C2 | wykształcenie umiejętności posługiwania się wiedzą z zakresu prawa międzynarodowego |
| C3 | zrozumienie mechanizmów funkcjonowania społeczności międzynarodowej oraz określenie miejsca i znaczenia Polski w tej społeczności. |
| C4 | omówienie zasad funkcjonowania podmiotów prawa międzynarodowego |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol kierunkowych efektów uczenia się | Kierunkowe efekty uczenia się | Odniesienie do charakterystyk pierwszego stopnia PRK |
| EK\_01 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu struktury i funkcjonowanie organizacji międzynarodowych, identyfikuje źródła, podmioty oraz zakres problematyki prawa międzynarodowego, | KW\_02 |
| EK\_02 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu normy i systemy prawne regulujące relacje społeczne w wymiarze międzynarodowym oraz ich praktyczne zastosowanie, charakteryzuje zagadnienia poszczególnych działów prawa międzynarodowego i formułuje wnioski, | KW\_04 |
| EK\_03 | zna i rozumie w zaawansowanym stopniu teoretyczne modele stosunków międzynarodowych, funkcjonowanie i znaczenie systemów międzynarodowych, dynamikę zmian struktur międzynarodowych oraz ich podstaw, | KW\_05 |
| EK\_04 | potrafi dokonać interpretacji zjawisk prawnych zachodzących w relacjach międzynarodowych, a także dokonać wielowymiarowej analizy zagrożeń, potrafi ocenić stan faktyczny w świetle odpowiednich regulacji prawa międzynarodowego, | K\_U01 |
| EK\_05 | potrafi krytycznie odnieść się do zgłaszanych na forum międzynarodowym propozycji rozwiązań konkretnych kwestii, potrafi poddać krytyce działania podmiotów prawa międzynarodowego i sformułować własne propozycje rozwiązań, potrafi zachować otwartość w dyskusji nad aktualnymi wydarzeniami na arenie międzynarodowej, | K\_U04 |
| EK\_6 | potrafi rozpoznać i stosować prawne normy obowiązujące podmioty działające w stosunkach międzynarodowych, | K\_U07 |
| EK\_7 | jest gotów do ciągłego pogłębiania zdobytej wiedzy, przyswajania i analizowania procesów zachodzących na arenie międzynarodowej, a także wyrażać krytyczną opinię w tym zakresie, | K\_K01 |
| EK\_8 | jest gotów do opracowywania i realizowania projektów z zakresu funkcjonowania i działalności podmiotów prawa międzynarodowego, zarówno indywidualnie, jak również w ramach pracy zespołowej. | K\_K03 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| I. Podstawowe zagadnienia prawa międzynarodowego   1. Społeczność międzynarodowa – pojęcie, skład, cechy charakterystyczne 2. Pojęcie prawa międzynarodowego 3. Cechy charakterystyczne i funkcje prawa międzynarodowego |
|
| II. Źródła prawa międzynarodowego:   1. Pojęcie źródeł prawa międzynarodowego |
|
| 1. Umowa międzynarodowa    1. Pojęcie, rodzaje i formy umów międzynarodowych 2. Procedura zawierania umów międzynarodowych 3. Zastrzeżenia 4. Wejście w życie umowy międzynarodowej i obowiązek przestrzegania umów międzynarodowych 5. Interpretacja umowy międzynarodowej 6. Nieważność, wygaśnięcie i zawieszenie stosowania umowy międzynarodowej 7. Zwyczaj międzynarodowy |
| III. Podmioty prawa międzynarodowego   1. Pojęcie podmiotowości w prawie międzynarodowym 2. Państwo jako podmiot prawa międzynarodowego    1. Rodzaje państw    2. Powstanie państw i upadek państw 3. Sukcesja w prawie międzynarodowym 4. Inne podmioty prawa międzynarodowego 5. Uznanie w prawie międzynarodowym    1. Pojęcie i formy uznania    2. Uznanie państwa    3. Uznanie rządu    4. Uznanie za powstańców i stronę wojującą    5. Uznanie za naród |
|
| IV. Terytorium w prawie międzynarodowym   1. Zwierzchnictwo terytorialne i jego ograniczenia 2. Nabycie i utrata terytorium państwowego 3. Granice państwa 4. Rzeki międzynarodowe 5. Obszary morskie 6. Obszary podbiegunowe   Przestrzeń powietrzna i kosmiczna |
| V. Ludność państwa   1. Obywatelstwo    1. Nabycie i utrata obywatelstwa    2. Wielorakie obywatelstwo i bezpaństwowość 2. Cudzoziemcy 3. Międzynarodowa ochrona praw człowieka    1. Ochrona praw człowieka w ramach ONZ |
| VI. Organy państwa w stosunkach międzynarodowych   1. Organy zewnętrzne    1. Stałe przedstawicielstwa dyplomatyczne, misje specjalne, przedstawicielstwa handlowe i przedstawicielstwa przy organizacjach międzynarodowych 2. Stosunki dyplomatyczne |
| VII. Organizacje międzynarodowe   1. Organizacja Narodów Zjednoczonych    1. Cele i zasady ONZ    2. Członkostwo ONZ    3. Organy ONZ    4. Organizacje wyspecjalizowane ONZ |
| VIII. Pokojowe załatwianie sporów międzynarodowych   1. Definicja i rodzaje sporów międzynarodowych 2. Dyplomatyczne metody załatwiania sporów międzynarodowych    1. Negocjacje    2. Dobre usługi i mediacja    3. Komisja śledcza    4. Koncyliacja    5. Rozstrzyganie sporów przez organizacje międzynarodowe |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| 1. Prawo międzynarodowe a prawo wewnętrzne |
| 2. Prawo międzynarodowe publiczne w porządku prawnym RP |
| 3. Cechy prawa międzynarodowego |
| 4. Źródła prawa międzynarodowego |
| 4. Podmioty prawa międzynarodowego |
| 5. Odpowiedzialność prawnomiędzynarodowa państw |
| 6. Odpowiedzialność jednostki za naruszenie prawa międzynarodowego |
| 7. Organy wewnętrzne państwa w stosunkach międzynarodowych |
| 8. Stosunki dyplomatyczne i konsularne |
| 9. Ludność w prawie międzynarodowym |
| 10. Regionalne systemy ochrony praw człowieka |
| 11. Struktura oraz klasyfikacja organizacji międzynarodowych |
| 12. Sądownictwo międzynarodowe – Międzynarodowy Trybunał Sprawiedliwości, Międzynarodowy Trybunał Prawa Morza, Europejski Trybunał Praw Człowieka, Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej, międzynarodowe sądy karne |
| 13. Arbitraż międzynarodowy |
| 14. Międzynarodowe Prawo morza |
| 15. Egzekwowanie prawa międzynarodowego przy użyciu siły zbrojnej |
| suma |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość,

Ćwiczenia - praca w grupach, interpretacja tekstów źródłowych, analiza wyroków sądów międzynarodowych, metody kształcenia na odległość.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| EK\_02 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| EK\_03 | Egzamin pisemny, kolokwium | w, ćw |
| EK\_04 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_05 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_06 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_07 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_08 | Obserwacja w trakcie zajęć | ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| **Wykład** – student podchodzący do egzaminu wypełnia test wielokrotnego wyboru, składający się z 25 pytań. Skala ocen z uwzględnieniem punktacji: bdb – 25-24 pkt, plus db – 23-21 pkt, db – 20-18 pkt, plus dst – 17-15 pkt, dst – 14-13 pkt, poniżej 13 pkt – ndst. Przewidywany termin egzaminu – początek sesji letniej. Czas trwania egzaminu 25 min.  **Ćwiczenia audytoryjne** - W celu uzyskania zaliczenia z przedmiotu należy uzyskać pozytywną ocenę z kolokwium zaliczeniowego przeprowadzonego w formie testu wielokrotnego wyboru, obejmującego 20 pytań. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zdobycie co najmniej 11 punktów. Na rozwiązanie testu student ma 20 minut. Przy zaliczeniu przedmiotu brana jest pod uwagę także aktywność i obecność studenta na zajęciach. W razie nieotrzymania oceny pozytywnej z kolokwium zaliczeniowego, przewiduje się możliwość poprawy kolokwium w formie ustnej. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 40 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 20 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 90 |
| SUMA GODZIN | 150 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 6 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | Nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | Nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  W. Góralczyk, S. Sawicki, *Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie*, Warszawa 2017;  J. Barcik, T. Srogosz, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Warszawa 2019;  L. Antonowicz, *Podręcznik prawa międzynarodowego*, Warszawa 2008;  R. Bierzanek, J. Symonides, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Warszawa 2016;  M. N. Shaw, *Prawo międzynarodowe*, Warszawa 2006;  J. Pieńkos, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Zakamycze 2004;  A. Łazowski, A. Zawidzka, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Warszawa 2001;  W. Czapliński, A. Wyrozumska, *Prawo międzynarodowe publiczne. Zagadnienia systemowe*, Warszawa 1999;  M. Sykulska, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Sopot 1997;  J. Gilas, *Prawo międzynarodowe*, Toruń 1996; |
| Literatura uzupełniająca:  J. Sutor, *Prawo dyplomatyczne i konsularne*, Warszawa 2019;  A. Zawidzka – Łojek, *Prawo międzynarodowe publiczne*, Warszawa 2018;  A. Przyborowska – Klimczak, *Prawo międzynarodowe publiczne. Wybór dokumentów*, Lublin 2008;  B. Wierzbicki (red), *Prawo międzynarodowe. Materiały do studiów*, Białystok 2008;  S. Sawicki, *Prawo konsularne. Studium prawnomiędzynarodowe*, Warszawa 2006;  J. Menkes, A. Wasilkowski, *Organizacje międzynarodowe. Prawo instytucjonalne*, Warszawa 2017;  A. Przyborowska – Klimczak, W. Staszewski, *Prawo dyplomatyczne i konsularne. Wybór dokumentów*, Lublin 2003.  M. Frankowska, *Prawo traktatów*, Warszawa 1997;  K. Kocot, K. Wolfke, *Wybór dokumentów do nauki prawa międzynarodowego*, Wrocław-Warszawa 1976.  **Czasopisma publikujące, artykuły z zakresu prawa międzynarodowego publicznego:**  Polish Yearbook of International Law  Państwo i Prawo  Sprawy Międzynarodowe  Przegląd Prawa Europejskiego  Ruch Prawniczy, Ekonomiczny i Socjologiczny  American Journal of International Law  British Yearbook of International Law  European Journal of International Law  International and Comparative Law Quarterly |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej